

Verlag Bestuursvergadering 23 april 2026 [CONCEPT]

Aanvang: 19:00 uur, Dorpshuis De Kiel

Aanwezig: Petra, Saskia, Martin

Met kennisgeving afwezig: Désirée

1. Welkom en vaststellen agenda (19.00 – 19.05 uur)

Geen aanvullingen.

Verlag en de notulen moeten op de website komen: Saskia

2. Doornemen Handboek Goed Bestuur (19.05 – 20.00 uur)

- a. Zie [Handboek-Goed-Bestuur-Dorpsbelangen-De-kiel-versie-23-maart-2026-website.pdf](#)

Actie: is het handboek WBTR-proof? Saskia informeert bij Jaap en bij cmo stamm ([Home - CMO STAMM](#)).

De [Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen](#) (WBTR) is op 1 juli 2021 ingevoerd om de kwaliteit van bestuur en toezicht bij verenigingen, stichtingen en coöperaties te verbeteren. De wet helpt wanbestuur tegen te gaan, regelt aansprakelijkheid en verplicht organisaties hun statuten te toetsen, met een uiterste aanpassingstermijn voor statuten op 1 juli 2026.

3. Verlag vorige vergadering en actielijst (20.00 – 20.15 uur)

- a. N.a.v. de enquête over dorpsondersteuners: we wachten de reactie van het initiatief af en bepalen dan of we er iets mee willen. Petra is contactpersoon.
- b. Dorit ziet er vanaf om in het bestuur te komen
- c. Telefooncel: nog geen vrijwilligers gevonden. Wanneer bij de ALV van 2027 nog niemand is gevonden, dan is het voorstel om de telefooncel naar het oud ijzer af te voeren (opbrengst voor Dorpsbelangen)

Het verlag wordt definitief gemaakt.

4. Werkgroepen en activiteiten (20.15 – 20.25 uur)

- a. Zie <https://www.dekiel.info/agenda/> voor activiteiten april en mei

5. Mededelingen en inkomende post (20.25 – 20.45 uur)

- a. Zie bijlagen nummers 1 t/m 13

Bijlage 7: Participatiebijeenkomst van de gemeente op 26 mei 2026. Saskia gaat hierheen.

Overige ingekomen post ter kennisneming.

- b. Inschrijving Kamer van Koophandel per post ontvangen (13 april jl.)

6. Bestuursaanleggenheden en financiën (20.45 – 20.50 uur)

- a. Désirée heeft gemeld dat het dorpsbudget voor dit jaar nog niet ontvangen is
- b. Vraag Petra over budget clubs en werkgroepen (zit ook bij inkomende post)

We spreken af: we respecteren de stijl van de schrijver van een notitie of brief. Taak van ons als bestuur is vooral check of de inhoud juist is.

Saskia maakt concept, met één week reactietijd van de anderen. Daarna op de website.

- c. Fietspadverlichting; zie onder aan deze pagina; te bespreken op vergadering van 28 mei a.s.
- d. Verdeling taken, zie bijlage
- e. Achterstallige contributies, zie bijlage Concept voorstel innen contributie; op basis van de ledenlijst gaat Jaap de lijst actualiseren
- f. Informatie via website dekiel.info (ingebracht door Saskia)
- g. Petra brengt het idee in om periodiek een inloop spreekuur voor het dorp te houden
- h. Jaap Ruiters zoekt medeorganisator voor rommelmarkt

- i. Voorbereiding besluitvorming dorpsbudget en stimuleringsfonds
 - j. Zitting in bestuur dorpshuis op volgende agenda
 - k. 23 april jl. heeft wethouder Jeroen Huizing het door de Raad goed gekeurde Uitvoeringsplan Warmtetransitie De Kiel overhandigd
7. Mededelingen Stichting Dorpshuis (20.50 – 20.55 uur)
 - a. Vraag voor stichting Dorpshuis voor de inrichting van een vitrinekast in het Dorpshuis als rariteitenkabinet, met bijzondere dingen uit het dorp (uit archief)
 8. Gemeente Coevorden (20.55 – 21.00 uur)
 9. Volgende vergadering (28 mei a.s. 19.30 uur)
 10. Sluiting (21.20 uur)

Toelichting bij 6b Fietspadverlichting

Voor volgende vergadering besproken worden

Bijlagen:

- Definitief Verslag en actielijst 26 maart jl.
- Inkomende post, genummerd 1 t/m 13
- Taken vanuit het handboek
- Concept voorstel innen contributie