

AFSCHRIFT
AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

van de vereniging:
Vereniging van Dorpsbelangen voor
De Kiel en omstreken
(voorheen genaamd Vereniging voor
Dorpsbelangen voor De Kiel en omgeving),
gevestigd te De Kiel, gemeente Coevorden.

No. 8.128



STATUTENWIJZIGING

1

Heden, negen mei tweeduizend zes, verschenen voor mij, Mr Jan van Buiten, notaris —
gevestigd in de gemeente Coevorden: —

1. de heer Luite Huisman, wonende te 7849 PC De Kiel, Rolderstraat 10, geboren —
te Sleen op drieëntwintig juni negentienhonderd achtenveertig, zich —
legitimerende met zijn rijbewijs, nummer 3124038734, uitgegeven te Coevorden —
op tien december negentienhonderd zevenennegentig, gehuwd; —
2. mevrouw Gerardina Maria Allegonda van Uffelen, wonende te 7849 TC De —
Kiel, Borgerweg 12, geboren te Den Bosch op achtentwintig mei —
negentienhonderd vijfenvijftig, zich legitimerende met haar rijbewijs, nummer —
3184931316, uitgegeven te Coevorden op tweeëntwintig februari tweeduizend —
één, gehuwd, —

volgens hun verklaring ten deze handelend als respectievelijk voorzitter en secretaris —
van het bestuur van de statutair te De Kiel (feitelijk adres: Borgerweg 12, 7849 TC —
De Kiel) gevestigde vereniging **VERENIGING VOOR DORPSBELANGEN** —
VOOR DE KIEL EN OMGEVING, ingeschreven in het handelsregister beheerd —
door de Kamer van Koophandel te Meppel onder nummer 40047889, en deze —
vereniging vertegenwoordigende ter uitvoering van na te melden besluit. —

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: —

- de vereniging is opgericht op veertien oktober negentienhonderd zevenentachtig; —
- de statuten zijn opgenomen in een notariële akte op vier januari —
negentienhonderd achtentachtig verleden voor O. Tammens, destijds notaris te —
Oosterhesselen; —
- bij besluit van de algemene ledenvergaderingen van de vereniging van twintig —
februari tweeduizend zes en twintig maart tweeduizend zes is rechtsgeldig —
besloten de statuten van de vereniging te doen wijzigen en opnieuw te doen —
vaststellen. Exemplaren van de notulen van die vergaderingen worden aan deze —
akte gehecht. —

Vervolgens verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, dat de statuten van —
de vereniging bij deze worden gewijzigd en zullen luiden als volgt: —

NAAM, ZETEL EN WERKGEBIED —

Artikel 1 —

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging van Dorpsbelangen voor De Kiel** —
en omstreken. —
2. Zij is gevestigd in De Kiel in de gemeente Coevorden. —



3. Het werkgebied van de vereniging omvat het dorp De Kiel en naaste omgeving. —
De juiste begrenzingen van het werkgebied zullen nader bij huishoudelijk —
reglement worden vastgesteld. —

DOEL —

Artikel 2 —

De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de belangen van het werkgebied en —
haar inwoners, alles in de ruimste zin van het woord. —

DUUR —

Artikel 3 —

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. —

LEDEN EN DONATEURS —

Artikel 4 —

1. De vereniging kent: —
 - a. gewone leden; —
 - b. ereleden; en —
 - c. donateurs. —
2. Gewoon lid is degene die bij het begin van een boekjaar meerderjarig is, —
woonachtig is binnen het werkgebied van de vereniging en als lid is toegelaten —
overeenkomstig het bepaalde in artikel 5. —
3. Erelid is degene die door de algemene vergadering met algemene stemmen als —
zodanig is benoemd, op grond van de omstandigheden dat hij/zij zich bijzonder —
verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt. —
4. Donateur is diegene, die zich als zodanig bij het bestuur heeft aangemeld en door —
het bestuur is toegelaten. Hij/zij steunt de vereniging met een jaarlijkse —
financiële bijdrage, waarvan het minimum wordt vastgesteld door de algemene —
vergadering. —

Artikel 5 —

1. Degene die lid van de vereniging wil worden, geeft zich daartoe schriftelijk op —
bij de secretaris. De opgave bevat tenminste de voorna(a)m(en), naam, adres en —
voorts de gegevens die voor de bepaling van de contributieplichting van —
belang zijn. —
2. Het bestuur beslist in eerste instantie of een kandidaat al of niet als lid wordt —
toegelaten. —
3. De secretaris geeft van een beslissing tot het niet toelaten onverwijld schriftelijk —
kennis aan de kandidaat, verwijzend naar lid 4 van dit artikel. —
4. Indien een kandidaat in eerste instantie niet is toegelaten, kan deze binnen —



veertien dagen na ontvangst van deze kennisgeving een beroep doen op de _____
algemene ledenvergadering. Het beroep moet schriftelijk worden ingediend bij _____
de secretaris. _____

5. Over het beroep wordt beslist in de eerstvolgende algemene vergadering. _____

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP _____

Artikel 6 _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden; _____
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid. Deze kan geschieden te allen tijde _____
en zonder inachtneming van een opzegtermijn; _____
 - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging. Deze kan te allen tijde _____
en zonder inachtneming van een opzegtermijn, geschieden door het bestuur, _____
wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten, die door de statuten _____
daarvoor zijn vastgesteld en voorts wanneer redelijkerwijze van de _____
vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; _____
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen door het bestuur worden uitgesproken, _____
wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de _____
vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
2. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt de opzegging namens de vereniging _____
en de ontzetting door de algemene vergadering. Hem/haar staat geen beroep _____
open als hierna is bedoeld. _____
3. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot ontzetting is genomen, wordt ten _____
spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. _____
Hem staat binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving beroep op de _____
algemene ledenvergadering open. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris _____
worden ingediend. _____
4. Tenzij de betrokkene te kennen geeft dat het beroep behandeld kan worden op de _____
eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering, roept het _____
bestuur binnen vier weken na ontvangst van het ingediende beroep een algemene _____
vergadering bijeen ter behandeling van het beroep. De betrokkene wordt in de _____
gelegenheid gesteld om zich tijdens de behandeling van het beroep op de _____
algemene vergadering te verdedigen. _____
5. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene _____
geschorst, evenwel met dien verstande dat hij bevoegd is de algemene _____
ledenvergadering, waarin op het beroep wordt beslist tijdens de behandeling van _____
het beroep bij te wonen en dan het woord te voeren. Hij heeft echter geen _____



stemrecht. _____

SCHORSING _____

Artikel 7 _____

1. In de gevallen, genoemd in artikel 6 lid 1 onder d, kan het bestuur een lid _____ zodanig schorsen voor ten hoogste drie maanden, indien het bestuur niet _____ voldoende termen aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten. _____
2. Het bepaalde in artikel 6 leden 2 tot en met 5 is overeenkomstige toepassing. _____

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN _____

Artikel 8 _____

1. Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben de _____ leden het recht om van de door het bestuur aan et wijzen faciliteiten en _____ eigendommen van de vereniging gebruik te maken. Dit gebruik moet geschieden _____ overeenkomstig de bestaande of nog te maken reglementen, besluiten en _____ gebruiken, en eventueel onder de voorwaarden, als door het bestuur zijn of _____ zullen worden vastgesteld, welke goedgekeurd dienen te zijn door de algemene _____ vergadering. _____
2. De door de leden verschuldigde contributie en overige bijdragen worden _____ vastgesteld door de algemene vergadering. Tevens kan de algemene vergadering _____ besluiten dat bij de aanvang van het lidmaatschap een door haar vast te stellen _____ inschrijfgeld verschuldigd wordt. _____
3. Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk aan de financiële _____ verplichtingen moet zijn voldaan. _____
4. Personen, van wie het lidmaatschap een aanvang heeft genomen of is geëindigd, _____ of die zijn geschorst, zijn over het jaar, waarin de aanvang, het einde of de _____ schorsing plaatsvindt, de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het _____ bestuur anders beslist. _____
5. Het bestuur kan, wanneer dit naar zijn oordeel redelijk is, in speciale gevallen _____ besluiten dat het voor een lid verschuldigde, geheel of gedeeltelijk niet zal _____ worden ingevorderd. Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de _____ penningmeester schriftelijk medegedeeld. _____

BOEKJAAR _____

Artikel 9 _____

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____

BESTUUR _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf leden. Het aantal bestuursleden wordt _____



- vastgesteld door de algemene vergadering. Slechts leden van de vereniging zijn —
verkiezbaar als bestuursleden. De bestuursleden worden benoemd, geschorst en —
ontslagen bij besluit van de algemene vergadering. Het bestuur wijst uit zijn —
midden een voorzitter, secretaris en penningmeester aan. —
2. Jaarlijks treedt tenminste één bestuurslid af, volgens een door het bestuur op te —
maken rooster. Het bestuur kan besluiten dat meer dan één bestuurslid jaarlijks —
aftreedt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. —
 3. Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na de —
benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van de voorgangers —
in. De algemene vergadering kan voor de aanvaarding echter een ander tijdstip —
vaststellen. —
 4. De schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt —
door ontslag, eindigt door verloop van die termijn. —
 5. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de —
schorsing als bestuurslid. Het einde van het lidmaatschap houdt tevens in het —
einde van het bestuurslidmaatschap. —
 6. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen. —
 7. Bij een vacature in het bestuur benoemt de eerstvolgende algemene vergadering —
een opvolger. —

Artikel 11 —

1. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur zich ter —
uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs of commissies, welke door —
het bestuur worden benoemd en ontslagen. —
2. De adviseurs en/of de samenstelling van de commissies worden door het bestuur —
aan de algemene vergadering bekend gemaakt. —

TAAK EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR —

Artikel 12 —

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De —
vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter samen met de —
secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris samen met de —
penningmeester. —
2. Na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering is het bestuur —
bevoegd in de naam van de leden rechten te bedingen en verplichtingen aan te —
gaan. —
3. Tot het navolgende is het bestuur slechts bevoegd na toestemming van de —



algemene vergadering: _____

- a. het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen; _____
 - b. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of _____ hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of _____ zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt; _____
 - c. het verrichten van andere rechtshandelingen, waarvan de financiële _____ betekenis of onbepaald is, of een bedrag ineens als in het huishoudelijke _____ reglement bepaald te boven gaat, of waardoor de vereniging voor langer dan _____ één jaar wordt verbonden. _____
4. Op het ontbreken van de in lid 3 van dit artikel bepaalde toestemming, ten _____ aanzien van de sub c. bedoelde rechtshandelingen, kan door of tegen derden geen _____ beroep worden gedaan. _____
 5. De voorzitter en bij afwezigheid diens plaatsvervanger, leidt alle vergaderingen _____ van de vereniging. _____
 6. De secretaris en bij afwezigheid diens plaatsvervanger, maakt de notulen van alle _____ vergaderingen, maakt tijdig het jaarverslag, voert de correspondentie van de _____ vereniging en heeft het beheer van het archief. _____
 7. De penningmeester en bij afwezigheid diens plaatsvervanger, beheert de _____ financiën der vereniging, zorgt tijdig voor het financieel verslag en de begroting _____ der vereniging. _____
 8. De functies van secretaris en penningmeester kunnen niet door één persoon _____ worden uitgeoefend. _____

BESTUURSVERGADERINGEN _____

Artikel 13 _____

1. De voorzitter bepaalt waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden. _____ Hij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek van ten minste twee _____ bestuursleden. _____
2. De voorzitter stelt de agenda vast. Hij is verplicht een bepaald onderwerp op de _____ agenda te plaatsen op verzoek van tenminste twee bestuursleden. _____
3. De voorzitter heeft de bevoegdheid de beraadslaging over een aan de orde zijnd _____ onderwerp te sluiten, tenzij het bestuur anders besluit. _____
4. Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staken _____ van stemmen heeft de voorzitter de beslissende stem. _____
5. De secretaris houdt, mede in verband met artikel 12 lid 6, de notulen bij, tenzij _____ het bestuur besluit te volstaan met een besluitenlijst. De notulen casu quo de _____ besluitenlijst worden door het bestuur vastgesteld. _____



ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 14

1. Tenminste éénmaal per jaar wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering gehouden (jaarvergadering). De algemene vergadering kan evenwel de genoemde termijn voor ieder jaar afzonderlijk verlengen.
2. De algemene vergadering wordt voorts gehouden krachtens een besluit van de voorzitter of van het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden dan wel zoveel leden als tezamen bevoegd zijn één/tiende gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen.
3. Ieder lid heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft de bevoegdheid aldaar het woord te voeren en voorstellen te doen.
4. Ieder lid heeft één stem. Een stem kan niet door een gemachtigde worden uitgebracht.
5. Donateurs hebben als regel toegang tot de algemene vergadering, doch hebben daar geen stemrecht.

AGENDA VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15

1. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten:
 - a. verkiezing van bestuursleden;
 - b. jaarverslag door het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - c. rekening en verantwoording door het bestuur over het bestuur, zoals in het afgelopen boekjaar gevoerd;
 - d. verslag van de bevindingen van de kascommissie;
 - e. benoeming kascommissie.
2. De agenda van een algemene vergadering wordt overigens door het bestuur vastgesteld, met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden, of zoveel minder als tezamen bevoegd zijn één/tiende gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen, is het bestuur verplicht een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits zodanig verzoek wordt ontvangen tenminste tien dagen voor de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.
4. Wordt een verzoek om een punt op de agenda te plaatsen niet ontvangen voor de hiervoor bepaalde dag, dan kan het bestuur alsnog besluiten het opgegeven punt op de agenda te plaatsen. De secretaris doet hiervan zo mogelijk onverwijld



schriftelijk mededeling aan de leden. Heeft geen zodanige mededeling _____
plaatsgevonden, dan kan de algemene vergadering besluiten het opgegeven punt _____
niet in behandeling te nemen. _____

5. Indien een opgegeven punt niet in behandeling wordt genomen, zal het punt op _____
de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering moeten worden geplaatst. _____
6. In afwijking van het vorenstaande moet een voorstel tot statutenwijziging _____
worden ontvangen tenminste dertig dagen voor de algemene ledenvergadering, _____
de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend. Het bepaalde in _____
lid 4 is in dit geval niet van toepassing. Het bestuur is verplicht alle vereiste _____
maatregelen te treffen. _____

OPROEPING TER ALGEMENE VERGADERING _____

Artikel 16 _____

1. Algemene vergaderingen worden door de zorg van de secretaris bijeengeroepen _____
door middel van een schriftelijke kennisgeving, welke aan de leden wordt _____
toegezonden tenminste tien dagen tevoren, de dag van oproeping en van _____
vergadering niet meegerekend. _____
2. De kennisgevingen bevatten de vermelding van tijd en plaats van de te houden _____
vergadering, alsmede de agenda, behoudens het bepaalde in artikel 15 lid 4. _____
3. Indien aan een verzoek, als bedoeld in artikel 14 lid 2 binnen veertien dagen _____
geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot een bijeenroeping _____
overgaan op de wijze als is bepaald in artikel 16 lid 1. _____
4. Indien de verzoekers niet in staat zijn de vergadering bijeen te roepen op de _____
wijze als in het vorige lid bedoeld, kunnen zij de vergadering bijeenroepen bij _____
advertentie in een in de vestigingsplaats van de vereniging veelgelezen dagblad _____
of weekblad. _____

BESLUITVORMING IN DE ALGEMENE VERGADERING _____

Artikel 17 _____

1. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstrekte _____
meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald. _____
Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____
2. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de _____
algemene vergadering anders besluit. _____
3. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Heeft bij stemming over _____
personen niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede _____
stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich _____
verenigden. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het _____



lot. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 18 _____

1. Wijzigen van de statuten kan slechts plaatsvinden door een besluit van de _____ algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar _____ wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. _____
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een _____ voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor _____ de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde _____ wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de _____ leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd _____ gehouden. _____
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene vergadering slechts worden _____ besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal _____ uitgebrachte stemmen. _____
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is _____ opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging _____ te doen verlijden. _____
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene _____ vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het _____ besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. _____
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van de _____ statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze _____ na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van de door de Kamer van _____ Koophandel en Fabrieken gehouden register. _____

ONTBINDING _____

Artikel 19 _____

1. Het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing _____ op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de _____ vereniging. _____
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de _____ bestemming vast van het batig saldo. Het batig saldo dient bestemd te worden _____ in overeenstemming met het doel van de vereniging of ten behoeve van een _____ algemeen nut beogende instelling. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____



4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening — van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen — van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die — van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de — woorden 'in liquidatie'. —
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende — baten meer aanwezig zijn. —
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard — gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door — de vereffenaars als zodanig is aangewezen. —

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 20

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen, dat geen — bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de wet of deze statuten. —
2. Over alles, wat niet door de wet of deze statuten of het huishoudelijk reglement — is geregeld, beslist de algemene vergadering. —

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Oosterhesselen op de datum als in het — hoofd van deze akte vermeld. —

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen — opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing — van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te — hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. —

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, — om zestien uur veertig minuten ondertekend. —

Volgt ondertekening. —



VOOR AFSCHRIFT: